

**ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ
(ЦЬКУВАННЯ)
в Навчальному центрі
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«РЕГІОН БУД СЕРВІС»**

1. Педагогічні (науково-педагогічні) та інші працівники Навчального центру у разі, якщо вони виявляють булінг (цькування), зобов'язані: вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу; за потреби надати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги; звернутись (за потреби) до територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України; повідомити керівника Навчального центру.
2. Керівник Навчального центру у разі отримання заяви про випадок булінгу (цькування) для організації надання медичної допомоги постраждалій особі (за потреби) викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги; призначає уповноважену особу, скликає та визначає наказом склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) з метою проведення розслідування; у випадку тимчасової відсутності уповноваженої особи визначає цим наказом особу зі складу комісії, відповідальну за підготовку матеріалів для засідання (шляхом опитування учасників випадку, з'ясування наявності фото та відеофіксацій, психологічної характеристики сторін тощо); інформує особу, яка звернулась із заявою, про подальший порядок її розгляду; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не пізніше, ніж три робочі дні з дня надходження заяви про випадок або підозру з метою планування та застосування необхідних заходів реагування. Діяльність комісії Навчального центру з розгляду випадків булінгу (цькування)
3. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) є колегіальним органом Навчального центру, яка скликається в кожному окремому випадку надходження заяв про випадки булінгу (цькування) в Навчальному центрі не пізніше ніж три робочі дні з дня надходження заяви або повідомлення.
4. До складу комісії входять уповноважена особа та інші зацікавлені особи (педагогічні працівники, медичний працівник та інші особи) за рішенням керівника Навчального центру. До участі в засіданні комісії також можуть бути залучені сторони булінгу (цькування) (за потреби).
5. Комісія на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.
6. За підсумками роботи комісії складається протокол.
7. За виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в Навчальному центрі та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування) згідно з протоколом засідання комісії відповідає уповноважена особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу про склад комісії.
8. До повноважень комісії належать: розгляд та аналіз матеріалів за результатами проведеного розслідування щодо з'ясування обставин на

підставі заяви про булінг (цькування); визначення сторін булінгу (цькування), можливих причин та необхідних заходів для їх усунення; планування заходів стабілізації психологічного клімату у колективі, формування емпатії між сторонами булінгу (цькування) та надання соціальних та психолого-педагогічних послуг сторонам булінгу (цькування), в тому числі із залученням необхідних фахівці з надання правової, соціальної та іншої допомоги тощо.